

COMMENT GERER LE CHEMIN CRITIQUE DE SON PROJET



Le chemin critique est composé de tâches qui ont une marge totale égale à zéro, voire négative. Par conséquent, le retard des tâches du chemin critique impacte la date de fin du projet. Le chemin critique est souvent le chemin le plus long du projet, c'est-à-dire le chemin qui définit la durée globale du projet. Pourtant, plusieurs chemins critiques peuvent exister dans un projet, définis pour des livrables qui contiennent un degré de risque élevé ou qui ont une importance stratégique pour la réussite du projet. De ce fait, il est prudent de planifier les tâches du chemin critique au plus tôt.¹

Lors du développement du planning, dès que les tâches et leur séquence sont définies, l'estimation des ressources nécessaires permet de définir leur durée. Ainsi, le planning développé prend en considération la charge de travail. Dans le cas où des ressources sont sur-affectées sur les tâches du chemin critique, la mobilisation de ressources supplémentaires est indispensable, afin d'obtenir un planning réaliste et de respecter les dates-objectifs. Cette technique est connue comme *lissage des ressources* et permet d'obtenir la *chaîne critique* : il s'agit du chemin critique qui tient compte non seulement de la logique séquentielle, mais aussi de la disponibilité des ressources.

Le respect du chemin critique n'est possible que si le management du projet s'assure que les ressources seront disponibles pour la réalisation des tâches auxquelles elles sont affectées, et que celles-ci ne se dispersent pas sur d'autres activités.

Des réserves de contingence de temps à la fin du chemin critique permettent d'ajouter une marge de sécurité, de sorte que la date butoir du projet soit préservée². Des réserves de contingence peuvent également être placées à la fin d'une séquence de tâches non-critiques, qui croise le chemin critique³. Cette pratique permet d'amortir les impacts d'éventuels retards sur le chemin critique.



¹ www.pmhut.com

² <http://www.focusedperformance.com/articles/ccpm.html>

³ Project Management Body of Knowledge

Des indicateurs et des alertes permettent d'anticiper les retards en mettant en place des plans d'action préventifs et/ou correctifs. La réduction des durées des tâches ou le chevauchement des tâches qui peuvent être réalisées en parallèle, permettent de compresser la durée du planning.

Par ailleurs, il faudra définir et surveiller les activités à risques, ainsi que les risques qui impacteront les activités critiques s'ils se réalisent. Le développement de stratégies pour éviter, mitiger, transférer ou même accepter les risques, est indispensable pour assurer la livraison du projet dans les délais.

MCI **POLE AEC** 



Si vous souhaitez en savoir plus contactez-nous ou réagissez : voscommentaires@primafrance.com