

PRIORISER SON PORTEFEUILLE DE PROJETS, TOUT UN PROGRAMME !

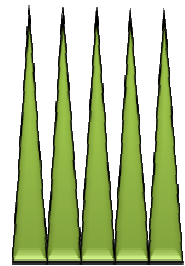


Analyser

La priorisation est au cœur de la gestion d'un portefeuille de projets. Qu'ils soient internes à l'entreprise (dans le cadre d'un effort de changement) ou externes pour répondre à des besoins clients, les projets contenus dans un portefeuille de projet doivent au minimum être alignés avec la stratégie de l'entreprise. D'autres de nos articles traitent déjà de cette problématique d'alignement, pour continuer dans notre démarche, nous nous proposons ici de vous éclairer sur la priorisation des projets composants un portefeuille, vaste programme n'est pas ?

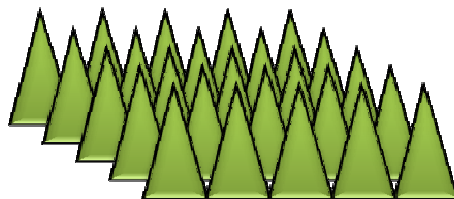
Après avoir sélectionné les projets qui feront partie d'un portefeuille, il convient de les prioriser et de les hiérarchiser pour atteindre des objectifs stratégiques mais avec des ressources budgétaires limitées. C'est cette quantité de ressources limitée qui va obliger l'organisation à prioriser les projets au sein du portefeuille. En effet, certains projets seront critiques dans l'atteinte des objectifs tandis que d'autres seront annexes.

Baser sa stratégie de priorisation uniquement sur le ROI (Return On Investment) n'est pas viable. En effet, trop d'éléments sont à prendre en compte et peuvent avoir été omis lors du calcul du ROI (réserve, risques, etc...). Certains outils multicritères existent sur le marché, cependant il faut qu'il soit assez flexible pour permettre une intégration dans votre organisation. De plus, l'outil doit permettre de simuler différents scénarios afin d'apprécier la sensibilité de chaque projet au sein d'un portefeuille. Plusieurs critères peuvent être utilisés parmi lesquels : l'urgence, l'alignement stratégique, la Productivité, les coûts, la morale, le calendrier, le positionnement compétitif et bien sûr le ROI (n'étant ici qu'un critère parmi d'autres). Le poids accordé à chacun de ces critères est déterminant dans le processus de priorisation.



Structurer

La difficulté réside dans les interactions qui peuvent exister dans un portefeuille de projet et qui sont invisibles au niveau du projet. Le travail du portfolio manager sera donc dans un premier temps de consolider les informations sur chacun des projets d'un portefeuille puis ensuite de prendre du recul face à ces projets pour dégager les interactions entre projets du même portefeuille.



Organiser stratégiquement

Peut-être y a-t-il des redondances dans les projets ? Que ce passera-t-il sur mon portefeuille si tel ou tel projet n'aboutit pas ou alors prend du retard ? Toutes ces questions doivent avoir fait l'objet d'une longue réflexion dans le but :

1. d'optimiser la performance des ces projets faisant partie d'un tout (le portefeuille)
2. d'optimiser le profit du portefeuille de projet
3. d'assurer la solidité du portefeuille en priorisant les bons projets

La problématique de priorisation des projets d'un portefeuille ne doit pas être sous-estimée en ces temps de crises forçant les entreprises à s'intéresser de près à leurs portefeuilles de projets.

J.F.N **POLE POWER** 

 **PRIMAFRANCE**

Si vous souhaitez en savoir plus, contactez-nous ou réagissez : voscommentaires@primafrance.com