

Cours 103

Durée : 2 jours

Tarifs : nous contacter

ORGANISATION :

Formation de deux jours, organisée en inter-entreprises dans nos locaux.

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Chaque participant dispose d'un ordinateur et d'un support de cours tout au long de la formation.
- Alternance de parties théoriques et pratiques avec l'application d'un exercice couvrant l'ensemble des fonctionnalités étudiées de l'outil.

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS :

Evaluation via exercices de mises en situation et d'un questionnaire

MODALITES DE SUIVI :

Feuille d'émargement
Certificat de fin de formation.

EXPERTISE

PRIMAFRANCE :

Des Consultants/Formateurs forts d'une double expertise fonctionnelle et technique.

INTRA ENTREPRISE :

Stage intra-entreprise possible. La durée, la langue et le contenu peuvent être adaptés aux besoins du Client.

Nos formations sont adaptables et accessibles aux personnes en situation de handicap.

Pour toute information sur ce point, contacter notre référent handicap M.Serge PEREZ au 01 56 83 87 30

MODALITES INSCRIPTION :

Par mail ou par téléphone au plus tard 10 jours ouvrés avant le démarrage de la session de formation

POUR NOUS CONTACTER :

Sarah Guellal

Tour d'Asnières

4, avenue Laurent Cely

92600 ASNIERES SUR SEINE

Tél. : 01 56 83 87 30

Fax. : 01 56 83 87 40

Mail : formation@primafrance.com

Fonctionnalités Avancées avec Primavera P6

Public concerné :

Utilisateurs de Primavera P6 : planificateurs, chefs de projet et toute personne intervenant dans la planification de projets sous Primavera P6 Pro.

Objectifs de la formation :

Suivre l'avancement physique d'un projet via les étapes de tâches et la gestion par la valeur acquise. Gérer des modifications globales pour effectuer des changements en « bloc » sur le planning. Utiliser Schedule Comparison, l'éditeur de rapport de P6 Pro et les alertes pour vérifier et communiquer vos données planning.

Pré-Requis :

Connaissance des fonctionnalités de base de Primavera P6 Pro. La validation des pré requis se fera sous la forme d'un entretien préalable à la formation. (téléphonique ou par courriels)

Programme de la formation :

- Modifications globales
- Etapes de tâches
- Périodes financières
- Gestion par la valeur acquise
- Gestion des seuils et alertes
- Visualizer /Schedule Comparison
- Editeur de rapports
- Projets Réflexion

N° déclaration d'activité : 11 92 09 787 92

N° Siret : 411 953 482 00030